



Beku Kunststoffwerke ist Qualitätsanbieter für Kabelschutzsysteme und wasserführende Rohrsysteme. Als agiles Unternehmen mit 2 Standorten im Ortsgebiet Beverungen sind wir regional verankert, aber weltweit aktiv. Unsere Unternehmensgruppe deckt dabei bereits heute ein breites Leistungsspektrum ab und wächst stetig weiter. Gestalten Sie unsere Zukunft mit!

Zur Verstärkung unserer Teams suchen wir ab sofort eine  
**Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d)**

#### Ihre Aufgaben:

- Aktive Unterstützung in bürotechnischen und administrativen Tätigkeiten
- Klassisches Büromanagement
- Terminkoordination
- Reise- und Messeplanung
- Professionelles Handling von Unterlagen und Informationen zur Vorbereitung von Entscheidungsfindungen
- Vor- und Nachbereiten von Veranstaltungen und Meetings

#### Ihr Qualifikationsprofil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich (m/w/d)
- Mehrjährige Berufserfahrung in vergleichbaren Positionen
- Gute Kenntnisse in Excel
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Ausgeprägtes Organisationsgeschick und Kommunikationsfähigkeit
- Selbstständiges, Eigenverantwortliches und Strukturiertes Arbeiten

#### Benefits:

- Ein abwechslungsreiches und komplexes Aufgabengebiet in einem zukunftsorientierten und familienfreundlichen Unternehmen
- Flexible Arbeitszeitmodelle
- Betriebliche Altersvorsorge
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Kostenlose Getränke
- Möglichkeit des Bike-Leasings
- Firmenevents und gemeinsames Feiern von Erfolgen

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, vorzugsweise per E-Mail an [jobs@beku.biz](mailto:jobs@beku.biz) senden.

**Beku**  
KUNSTSTOFFWERKE

Beku Kunststoffwerke GmbH · Knickweg 1 · 37688 Beverungen · [beku-kunststoffwerke.de](http://beku-kunststoffwerke.de)

